

Menighedsrådsmøde i Gellerup Kirke tirsdag d. 8. januar 2019 kl. 18-20.45 (+ kl. 17.30-18 – frivillig rundvisning på Fredspladsen)

Afbud meldes til Louise Buch Viftrup (T: 22959126 M: louseviftrup@gmail.com)

Referent: Ida Marie Folmersen

Tilstede: Charlotte Krogh Brandbyge, Louise Buch, Niels Hviid, Birgitte Lodberg, Ingelise Skole Christensen, Aron Rauff, Jacob Rosenkransz, Poul Christensen, Ole Kamp og Ida Folmersen

Afbud: Marianne Houmøller, Mikael Døring,

Fravær under enkelte punkter: Niels Hviid under punkt 2,

Punkt	Beskrivelse	Ansvar	Tid	Bemærkninger
1) Indledning	a) Andagt/sang og fadervor b) Spisning c) Godkendelse af dagsorden	Charlotten	18.00	
2) Drøftelse og beslutning	a) Fredspladsprojektet oplæg til drøftelse v. Ole, Niels og Karen	Charlotten	18.45	<p>Ole og Karen orienterer om fredspladsprojektet.</p> <p>Nøgleordene: Mødested, fristed og samtalested.</p> <p>Niels og Karen introducerer tankerne med projekterne i fredenshus.</p> <p>Midlertidig styregruppe til det overordnede fredspladsprojekter, derefter kan der komme mere konkrete styregrupper til de enkelte projekter. Meningsrådets styregruppe for fredspladsen (både fredenshus og højskolen): Ingelise, Louise, Charlotte, Aron, Ida, Karen og Niels. Charlotte spørger Marianne og Mikael om de vil være med. Styregruppen mødes</p>

				<p>altid en time før menighedsrådsmødet kl.17.</p> <p>Meninghedsrådet godkender de punkter, som er blevet fremlagt på mødet.  Punkterne:  0 – Kortlægge eksisterende arbejde  1 – Institutioner  2 – Unge (samtalested og gørested)  3 – Forskning  4 – Åbne kirkens facade  5 – Tværkulturel sjælesorg  6 – Kvinde  7 – De kristne blandt nydanskerne</p>
3) Orienteringspunkter	<p>a. DAP login: Landsforeningen – alle er oprettet v. Louise</p> <p>b. APV: forhold der skal bringes i orden.  Kirkeværge får opgaven. Vi skal melde tilbage senest d. 30/6 vedr. Plan v.  Louise</p> <p>c. Vedr. Henvendelse om lån/leje af lokaler</p> <p>d. Personalsituationen og kontaktpersonens opgaver v. Ingelise</p> <p>e. Personalehåndbogen</p>	Louise, Charlott e, Ingelise og Birgitte	20.00	<p>a) Jacob introducerer til DAP på næstemøde.</p> <p>b) Til næste møde sender Kirkeværge en orientering.  Forskønnelsesprojekt skal ikke sættes i gang inden vi har overblik over APV-ændringer og omkostningerne.</p> <p>c) Der er lavet nogle regler i personalehåndbogen, for at der ikke bliver forskelsbehandlet, derfor overholder vi dem.</p>

	f. Vedligeholdelse af præstebolig v. Birgitte			<p>d) Ingelise uddeler et print om kontaktpersonens opgaver.</p> <p>e) Personalehåndbogen sendes ud til menighedsrådet.</p> <p>f) Provstiet overtager vedligeholdelse af præstebolig. Overleveringssyn d. 6/2.</p>
4) Beslutningspunkter	<p>a) Budgetformøde d. 29. januar – hvem deltager?</p> <p>b) Fremtidige møder: vedr. dagsorden, orienteringer, referent mv.</p> <p>c) Valg af bestyrelse for menighedsplejen</p> <p>d) Beslutning om forlængelse af kontrakt til kirkesanger og medarbejder</p>	Birgitte og Louise	20.30	<p>a) Karen, Birgitte, Louise og Poul deltager i budgetformøde.</p> <p>b) Punkter til det kommende menighedsrådsmøde, skal meldes ind til formanden tirsdag en uge før mødet. Marianne laver en turnusordning for andagterne. Birgitte laver en turnusordning referenter.</p> <p>c) Birgitte, Bit, Bit bedes finde et medlem fra diakoniudvalget og en præst til bestyrelse i menighedsplejen.</p> <p>d) Menighedsrådet vedtager at forlænge kontrakten med kirkesanger til d. 31/7-19 og medarbejder til internationalcafe til d. 31/12-19.</p>
5) Evt.	FOTO til hjemmesiden;-)	Louise	20.45	Foto sættes til menighedsrådets weekend.

				Opfordring til at deltage i arrangementet "Fælles om det sociale ansvar" på Diakonhøjskolen d. 31/1.
	Referatet læses op – evt. på storskærm, så alle kan følge med, udskrives og underskrives.  Punkter til kommende dagsorden.			