

Menighedsrådsmøde tirsdag d. 5. februar kl. 18-20.30

Referent: Niels Hviid

Tilstede: Marianne Houmøller, Birgitte Lodberg Petersen, Charlotte Brandbyge, Mikael Dørring, Ida Folmersen, Ingelise Skole-Christensen, Aron Rauff, Louise Buch Viftrup, Jakob Rosenkrans, Niels Hviid.

Afbud: Karen Huus, Ditte Bruun Laursen

Fravær under enkelte punkter: Aron gik under pkt. 3 i

Punkt	Beskrivelse	Ansvar	Tid	Bemærkninger
1) Indledning	a) Andagt/sang og fadervor v. Marianne b) Spisning c) Godkendelse af dagsorden d) Valg af referent		18.00	c) iab. d) Niels
2) Drøftelse	a) Tema: kirkedage, september 21. og 22. september b) Kort oplæg fra Ansøger/Laura, om lån af kirken, hvis hun kan komme. Ellers fælle drøftelse	Louise	18.45	a) Dato: 21-22. september. Forslag til navne: Naveed Baig og Anders Laugesen Naveed – diapraksis og diakoni Bjarne Reuther Dåbs-debat (Sandbeck mfl.) – evt. workshop Personalet går videre b) 12 pers. i Aarhus én lørdag om måneden fra kl. 9 – 13. MR er positivt indstillet. Ingelise hører Jürgen. TK laver skriftlig aftale med dem, hvis vi siger ja. Ingelise er tovholder. Til næste møde: Vi skal have fulgt op på den congolesiske menighed, som forespurgte i efteråret. TK finder relevante dokumenter til næste møde (ansøgning + referat fra efteråret)

<p>3) Orienteringspunkter</p>	<ul style="list-style-type: none"> a. Mikael indsuppleres, da Ida er bortrejst i nogle måneder b. MR-døgn v. Charlotte c. Netværksmøder v. Marianne, Ingelise og Niels d. Budgetformøde d. 29. januar e. Anlægsarbejde v. Poul f. Budget 2019 – gennemgang v. Birgitte g. Personalet v. Ingelise h. Fredspladsprojekt – nyt siden sidst i. Intro til DAP og persondata 10 min v. Jacob 		<p>19.15</p>	<ul style="list-style-type: none"> a. Mikael indsuppleres i månederne marts til og med maj. b. Vi bliver 12. Biler: Ingelise, Louise, evt. Aron eller Birgitte eller Charlotte. c. Præsterne er repræsenteret i Netværksledelsen v. Karen. d. Positivt møde. Poul har lavet en oversigt over, hvad vi skal søge anlægsmidler til. Vi har puljemidler til Fredspladsprojektet, som vi skal prioritere. e. Louise delte Pouls oversigt ud. f. Kigge-adgang til regnskabet: MR beslutter, at Birgitte og Louise har kiggeadgang. Vi kigger budget næste gang. g. Ingelise fremlagde. h. Udsættes i. Louise kigger den fortrolige postkasse igennem for gamle mails. Se link på Aarhus Stifts hjemmeside om persondataforordning. Opmærksomhedspunkter <ul style="list-style-type: none"> a) MR skal være opmærksomme mht. indkaldelser. Ansøgninger må ikke sendes ud pr. mail som bilag, men skal gemmes på DAP'en.
-------------------------------	---	--	--------------	--

				<p>b) Der skal ryddes op og slettes på Dropbox. Vi beder TK om at gøre det.</p> <p>c) Vi skal forholde os til hvordan vi gemmer vores fælles filer fremover</p> <p>d) TK og Jacob R udarbejder de politikker, vi skal have på området (slettepolitik, gemmepolitik mv.)</p> <p>j. iab.</p>
	<p>j. Andagts- og referatturnus vedlagt som bilag</p>			
4) Beslutning punkter	<p>a) Ansøgning om lån af kirke fra koptisk-ortodoks menighed v. Louise</p> <p>b) Vedtægter til Gellerup Kirkes Menighedspleje godkendes jf. Bilag</p> <p>c) Livsværkstederne: udpegning af bestyrelsesmedlemmer fra kirken v. Charlotte</p> <p>d) Vil vi støtte Vores Brabrand økonomisk?</p> <p>e) Menighedsmøde – hvordan og hvornår? V. Niels</p> <p>f) Kirkens fødselsdag v. Ditte og Niels</p> <p>g) Jürgens 10 års jubilæum v. Ditte og Niels (hvad er MRs rolle?)</p>	20.00	<p>Jf. pkt. 2b.</p> <p>b. "sognepræsten" udskiftes med "en sognepræst". MR tiltræder vedtægten.</p> <p>c. MR udpeger Morten Skrubbeltrang som repræsentant i LVs bestyrelse for Gellerup Kirke i stedet for Charlotte.</p> <p>d) Ansøgning ikke medsendt som bilag. Udsættes til næste møde.</p> <p>e. Vi gør det en søndag efter gudstjenesten. Personalet finder et udspil til en dato.</p> <p>f. Pinsedag d. 9/6 med brunch og int. Gudstje. En fra MR holder en lille tale.</p> <p>g. Vi markerer det søndag den 14. april.</p>	

	<p>h) Kristeligt Dagblad til MR-medlemmer: forslag</p> <p>i) Regnskabsinstruks godkendes og underskrives jf. Bilag</p> <p>j) Fremtidige MR møder fra kl. 18-21?</p>			<p>h. Vedtaget. Charlotte samler op ifht. ønsker om digital eller papir-abonnement.</p> <p>i. regnskabsinstruksen blev underskrevet. TK følger op ifht. medarbejder + kirkevæрге</p> <p>j. Fremover. 16.30 – 17.30: Fredspladsgruppe 17.30 – 20.30: MRmøde</p>
5) Evt.			20.30	<p>To invitationer:</p> <p>a. Distriktsforenings møde (se den digitale arbejdsplads)</p> <p>b. Generalforsamling i Folkekirkesamvirket</p>
6) Evaluering af mødet	<p>Opsamling</p> <p>Referatet læses op – evt. på storskærm, så alle kan følge med, udskrives og underskrives.</p> <p>Punkter til kommende dagsorden.</p>			

- Kursus nye MR-medlemmer?
- Budgetproces – hvem har ansvar for hvilke dele af hvilke projekter. Hvem kan bruge penge fra hvilke projekter